

**Kempisch Tehuis cvba met een sociaal oogmerk verhuurt 3100 woningen in Noord-Limburg, Houthalen-Helchteren en Zonhoven en zoekt:**

**Diensthooft verhuuring (M/V)**

**Functieomschrijving**

- Coördineren van de optimale en efficiënt werking van de dienst onthaal, kandidaten, verhuuring en sociale dienst
- Coördineren en opvolgen van de inschrijvingen, actualisatie van kandidatenregister, huuradministratie, opvolging achterstellen en juridische dossiers
- Opvolging wijzigingen regelgeving, implementatie hiervan en opleiding medewerkers en stakeholders
- Analyse van cijfergegevens en probleemsituaties, formuleren van trends en voorstellen tot verbetering werking en regelgeving
- Coördineren van sociale dienst: instaan voor sociale begeleiding van huurders inzake woongedrag, samenlevingsconflicten en huurachterstal.
- Organiseren van bewonersbetrokkenheid: collectief onthaal, informatievergadering bij verhuis omwille van renovatie, bewonersvergaderingen en overleg met vertegenwoordigers van bewoners.
- Interne en externe communicatie met OCMW, SVK en welzijnspartners
- Opvolging aanpassingen en implementatie software voor kandidaten en huurders

**Profiel**

Opleiding: Master diploma bij voorkeur in een 'sociale' richting of bachelor in een sociale richting met relevante ervaring

Competenties: flexibel, leiding geven, initiatief nemen, zelfstandig werken, sociale vaardigheden, loyaliteit, teamspeler, vlot in omgang, inlevingsvermogen, info op correcte en begrijpbare wijze kunnen verwoorden naar doelgroep, administratieve kwaliteiten (word en excel) en correcte verwerking van cijfergegevens  
Rijbewijs B

**Aanbod**

Voltijds contract van onbepaalde duur: aanvang op korte termijn  
Weddeniveau in functie van opleiding en ervaring  
Maaltijdcheques en vergoeding woonwerk  
Groepsverzekering en hospitalisatieverzekering

Sollicitatiebrieven met cv uiterlijk op 21 februari 2018 richten aan:

Kempisch Tehuis cvba  
de heer Jo Bollen, directeur  
Ringlaan 20 – 3530 Houthalen-Helchteren

E-mail: kim.willems@cvkt.be  
Verdere inlichtingen tijdens kantooruren: 011 81 07 43

Volledig functieprofiel kan opgevraagd worden.

Sollicitatieproeven: 28 februari om 13.30u schriftelijke, mondelinge proeven op 7 maart in de namiddag.

